

보상감정평가업자 공개모집 공고

1. 사업 개요

가. 용역명 : <울산KTX역세권복합특화단지 도시개발사업> 보상감정평가

나. 발주처 : (주)울산복합도시개발

다. 감정평가 대상

1) 소재지 : 울산광역시 울주군 삼남읍 일원

2) 토지 등 내역 : 별도안내

※ 환지대상 토지 제외 보상대상 토지와 전체 토지의 지장물

라. 납품기한 : 보상평가 의뢰일로부터 45일 이내

※ 업자 선정 후 사업 특성 등을 고려하여 협의에 따라 변동이 있을 수 있음

마. 감정평가업자 선정 수 : 1인(법인 포함)

※ 중복투찰 불가, 1인(법인 포함)이 중복투찰할 경우 전부 무효처리함.

바. 수수료 정산 : 실 용역대가의 지급은 감정평가액 결정 후 국토교통부 공고 「감정평가법인등의 보수에 관한 기준」에 의한 감정평가액이 속한 수수료 요율체계 중 선정된 감정평가업자가 제시한 수수료요율을 적용하여 산출한 금액 및 위 기준에 의한 실비합산액을 지급

2. 참가 자격

가. 「감정평가 및 감정평가사에 관한 법률」 제21조에 따라 개설신고한 감정평가사사무소 또는 같은 법 제29조에 따라 설립인가를 받은 감정평가법인

※ 단, 시·도지사 추천 및 토지소유자 추천 감정평가업자는 참가자격에서 제외

나. 「토지보상법」 제95조, 제98조, 제99조 및 「감정평가 및 감정평가사에 관한 법률」 제39조, 제41조, 제49조 내지 52조 등에 따른 처분 및 형벌을 받은 자는 아래 기간 동안 참여제한

참여제한 기간	감정평가업자	감정평가사
6개월	-	건축
1년	과태료	과태료
2년	과징금, 업무정지, 벌금형	업무정지, 벌금형

- 건축, 과태료, 과징금, 벌금형은 처분일 및 확정일 기준
- 업무정지는 업무정지 기간 만료일 기준

다. 참여 신청 기간만료일 기준 사무소 소속 감정평가사수 **1명** 이상인 사무소

라. 평가대상물건의 소재지가 속하는 권역(**울산광역시**)에 주·분사무소를 둔 감정평가업자

※ 공고일 기준으로 주담당평가사의 근무지가 행정구역상(**울산광역시**)에 소재해야 함.

마. 공동수급 및 하도급은 불가함

바. 지방계약법 제31조 및 같은 법 시행령 제92조에 따른 부정당업자 입찰참여 제한

사. 지방계약법 제21조의5 및 같은 법 시행령 제39조따라 조세포탈 등에 따라 유죄 판결이 확정된 날부터 2년 지나지 아니한 자(법인포함)는 공모참여 불가

아. 감정평가업자의 담당 감정평가사의 업무경력이 3년 미만 또는 손실보상업무 경력이 없는 경우에는 선정에서 제외함

자. 당해 사업의 보상업무 지원용역으로 선정된 법인(해당 법인의 임·직원이 소속된 다른 법인을 포함)은 해당 사업의 감정평가업무 참가를 제한함

3. 감정평가업자 선정 공개모집 관련 안내사항

가. 참여 신청

1) 신청기간 : 2024. 8. 14.(수) 13:00 ~ 8. 21.(수) 16:00

※주말, 공휴일 및 점심시간(12:00~13:00)은 접수 불가

2) 신청방법 : 방문 접수

3) 방 문 처 : 울산 남구 두왕로 318, 울산도시공사 2층 보상분양팀

나. 평가방법

1) 정량평가(60점) : 신용도, 업무경력, 평가실적, 지역연관성, 성실성

2) 정성평가(40점) : 제안서 & PT면접 (위원 전체 심사평점 평균점수 부여)

다. 제출서류 : “붙임” 참조

4. 업무제안서 작성방법

가. 업무제안서 작성형식과 작성순서는 다음에 따라 작성하여야 함.

1) 작성양식 : 표준규격 A4용지 세로규격 10매 이내(표지제외)

(위/아래 여백 각 15mm, 머리말/꼬리말 각 10mm, 좌/우 여백 각 20mm 설정)

(본문 글자체 : 휴먼명조체 13 ~ 15point 자을 선택)

※ 업무제안서 표지는 별지 제1호 양식으로 제출

2) 작성순서 : 업체소개, 본 업무에 대한 이해도, 업무추진계획, 민원처리 및
해결방안, 기타 제안사항

나. 작성내용 : 자을

다. 한국어로 작성하되 의미에 혼동을 줄 수 있는 어휘는 한자나 원어를 괄호
안에 병기하는 등 명확한 용어를 사용하여 작성

라. 제안 내용은 반드시 실제 실행 가능한 내용을 기재하여야 하며 실제 업무
수행이 제안 내용에 미치지 못할 경우, 향후 제재 등 조치 예정

마. 별지 제1호 공통제출서류(1~9)의 순서로 서류를 정리하고, 제출서류(PPT자
료포함)는 총 6부를 제본하여 제출하여야 함

4. PT평가서류 작성방법

가. 작성양식 : 자을

나. 작성내용 : 자을

다. 작성분량 : 10분 이내 발표, PPT 표지포함 10 ~ 15장 분량

5. 감정평가업자 선정방법

가. (주)울산복합도시개발 보상감정평가업자 선정위원회의 기준에 따라 심사하
여 심사표 고득점자를 선정함 (단, 선정 이후라도 시·도지사에게 의해 추천
되는 경우 차순위 자를 선정함)

나. 제출서류를 미제출하거나 참여제한 업자가 선정될 경우, 선정은 취소되며
차순위 순으로 선정함. (업무 진행중이라 하더라도 각종 서류 허위 등 사
유로 참여제한 업자로 결정 될 경우 즉시 업무를 중단하며 기 투입된 비
용 등은 정산하지 않음)

다. 선정결과는 (주)울산복합도시개발 홈페이지 공지사항란에 공고(uccd.co.kr)하며 최종 선정된 감정평가업자에게 문서 또는 유선으로 개별 통보하고, 미선정 업체에는 별도 통보하지 않음

6. 청렴계약이행준수

가. 당 사에서는 부조리척결을 위하여 청렴계약제를 시행하고 있으며, 계약의 체결 또는 그 이행과 관련하여 금품제공 시 뇌물공여죄로 형사 고발됨과 동시에 부정당업자로 입찰참여제한을 받을 수 있음

7. 유의사항

가. 이번 공개모집과 관련하여 공고문의 모든 내용을 숙지하고 참여해야 하며, 이를 숙지 못함으로써 발생하는 모든 책임은 참여자에게 있습니다.

나. 제출서류 미비·작성내용 미기재로 발생한 불이익(“0점처리”)에 대한 책임은 제안참여자에게 있습니다. 또한 허위 사실을 기재한 경우 선정에서 제외되며, 향후 감정평가업자 선정에도 불이익을 받을 수 있습니다.

다. 참여 신청서의 모든 기재사항은 객관적으로 입증할 수 있어야 하며, 관련 증빙 자료를 제출하여야 합니다.

라. 본 공고에 따라 감정평가업자로 선정된 자는 선정 참여 시 제출한 업무제안서상 내용을 준수하여야 하며, 감정평가서 납품 후 평가 관련 질의, 민원관련 조회, 유관기관(사업시행자, 토지수용위원회, 국민권익위원회, 감사기관 등)의 질의 및 자료 요청 등에 성실히 답변하여야 할 의무가 있으며, 본 업무의 수행 전반에 대하여 업무수행능력을 평가하여 향후 감정평가업자 선정 시 반영할 예정입니다.

마. 기타 문의 사항은 아래 연락처로 문의하여 주시기 바랍니다.

8. 기타문의: 울산도시공사 보상분양팀 김성일 과장 (052-219-8484)

위와 같이 공고합니다.

2024년 8월 14일

(주)울산복합도시개발 대표이사